

黃大仙天主教小學

小一適應課程
家長會
學校常規簡介



天主教教育五大核心價值



校訓

息不強自

丙申年
馬嘉華書



(一) 上學安排



本校正德街入口位置

(乘校車學生、風紀或有特殊需要並已獲校方批准才可使用，其他學生使用龍趣園入口)

(一) 上學安排



本校龍趣園入口
(學生回校和放學用)

黃大仙B1

黃大仙B2

東海堂

龍翔道

龍翔道

黃大仙

黃大仙D1

Conference Room

Multi-Purpose Room

健康食品專賣店

黃大仙中心南館

香港寬頻

美心MX

入口/出口

黃大仙C2

黃大仙長者綜合服務中心

龍光樓

Entrance / Exit

星巴克

D.I.D.I.N

路邊電單車泊車位

正德街

正德街

正德街

7-ELEVEN(正德街)

黃大仙天主教小學

聖母潔心會黃大仙幼稚園

黃大仙官立小學

Wong Tai Sin Government Primary...

黃大仙中心南館A停車場

學校入口

龍興公共圖書館

黃大仙下邨龍興樓

龍趣園何鴻樂公園

東頭村道

東頭村道

黃大仙下邨龍興樓

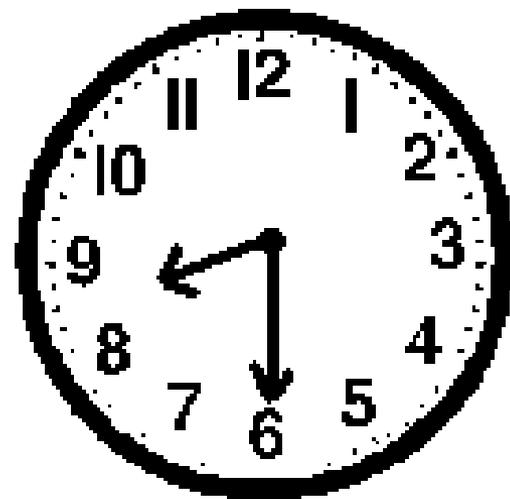
(二) 在校時間的安排

❖ 1. 上課時間：

星期一至五

上午8:30

(建議於8:25分到校)



(二) 在校時間的安排

早上，學生需要在此處拍卡點名，遲到與否以此為記，所以請家長留意。



黃大仙天主教小學
2018-2019 年度上課時間表

帶圖書

三
上
課
時
間
的
安
排

2. 時間表

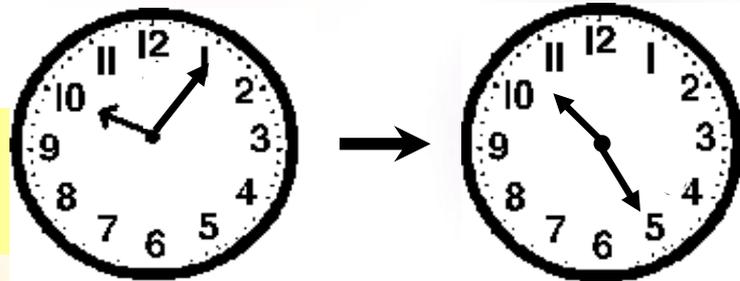
節次	時間	星期	一	二	三	四	五
輔導 補課	7:55 - 8:30			早讀課		早讀時段	
	8:30 - 8:55		早會 / 班主任課				健康操
1	8:55 - 9:30						
2	9:30 - 10:05						
	10:05 - 10:25		小				息
3	10:25 - 11:00			體育			
4	11:00 - 11:35						
	11:35 - 11:45		小				息
5	11:45 - 12:20					體育	
6	12:20 - 12:55						
	12:55 - 1:25		午				膳
	1:25 - 1:45		小				息 / 午間活動
7	1:45 - 2:20						
8	2:20 - 2:55						
9	2:55 - 3:30		精專及 導修	精專及 導修	精專及 導修	精專及 導修	週會/ 德育課/ 班主任課 多元智能課

穿體育服

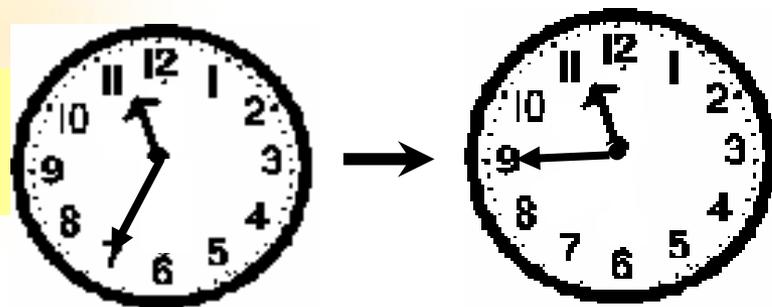
(二) 在校時間的安排

3. 小息

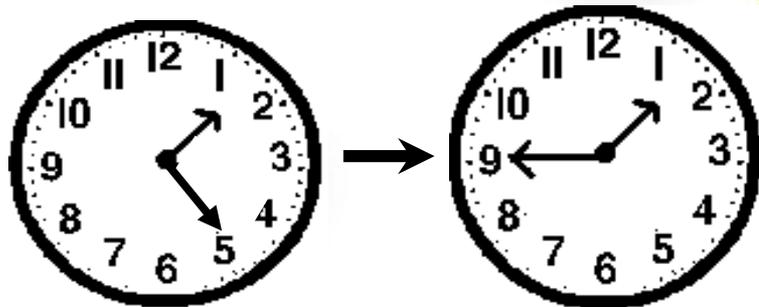
上午10:05-10:25



上午11:35-11:45



下午1:25-1:45

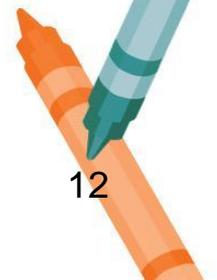


小息注意事項

3.1 進食及飲水



建議在水樽或水壺貼上姓名及班別貼紙，並準備小袋子把所有東西盛好。



小息注意事項

3.2 上洗手間 (使用地下男女洗手間)

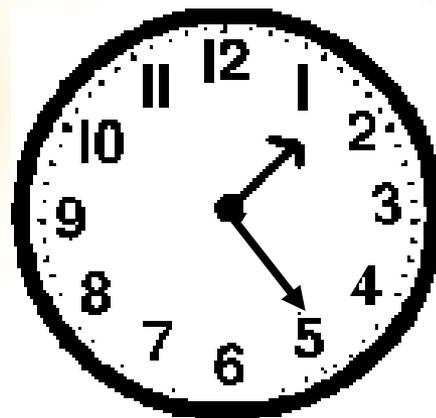
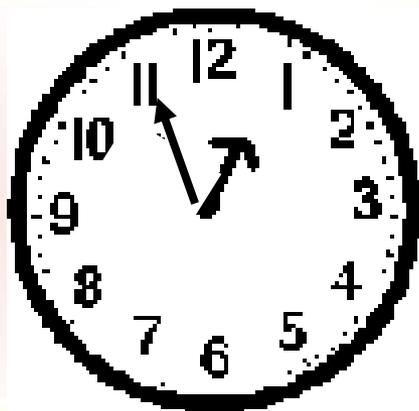
3.3 休息及遊戲



(二) 在校時間的安排

4. 午膳時間

下午**12:55-1:25**



(二) 在校時間的安排

5. 午間活動(第三個小息)



不同的娛樂
及益智活動

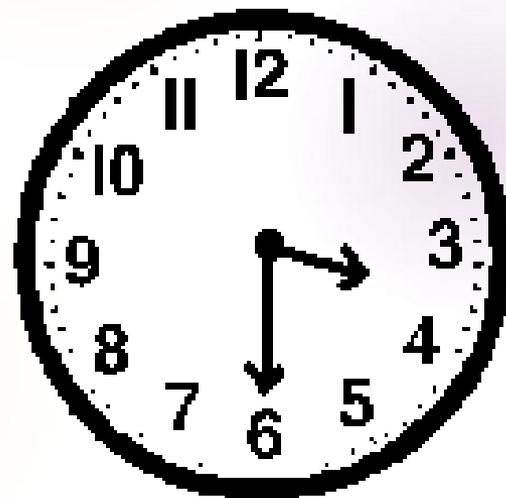




(二) 在校時間的安排

6. 放學時間

下午3:30



注意：如果學生有參加課後訓練或其他課後活動時，請家長留意其放學時間。另外，家長亦要溝通好誰到校接放學，並告之子女，以免發生混亂或誤會。

(三) 上課坐定定

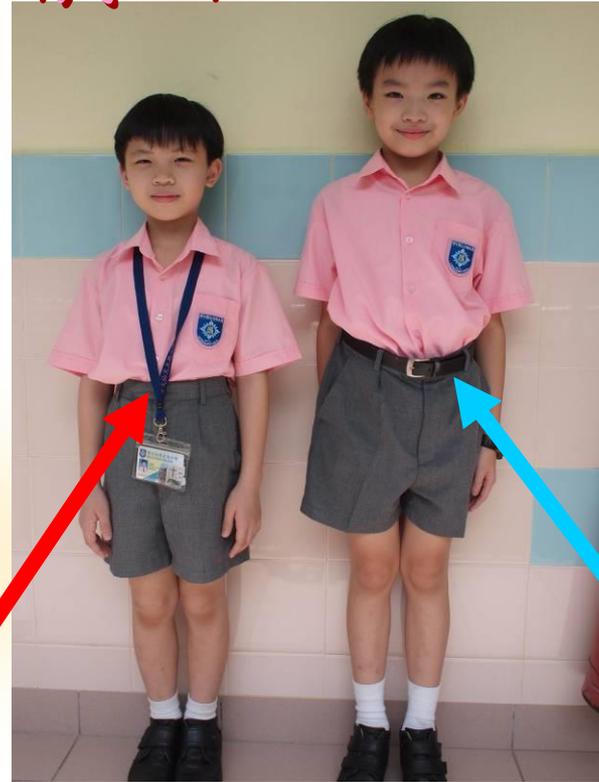
安坐、留心



(四) 學生儀容 -- 夏季



校服式樣

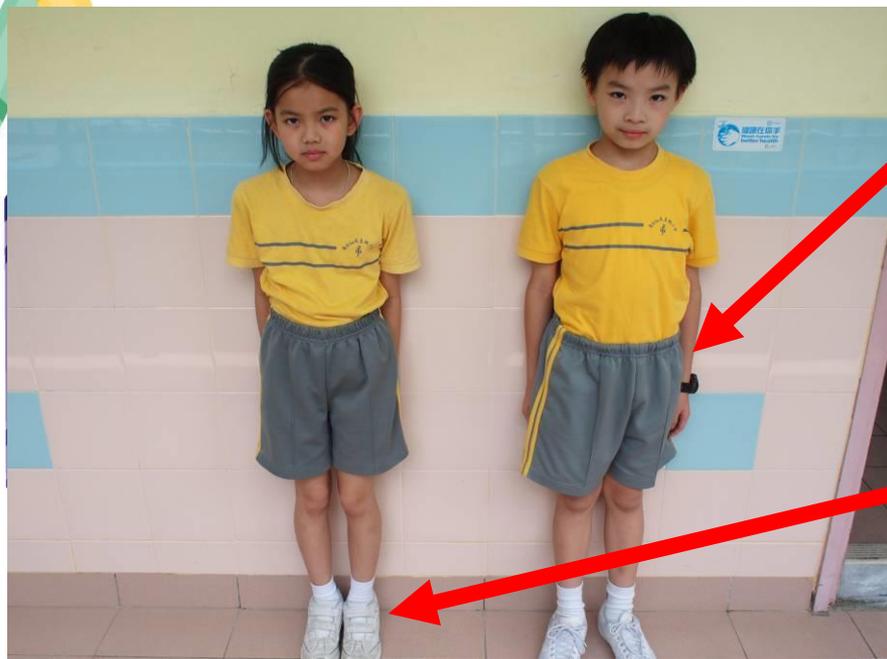


- 男女同學的校服應是乾淨整齊
- 襯衫第一顆鈕扣不扣上
- 穿著純白色襪(長度在小腿位置)
- 男同學如要配帶皮帶，亦要純黑色
- 證件掛繩必須印有校名，配以透明膠套。

智能卡頸繩



運動服式樣 -- 夏季



- 運動服應束在褲頭內
- 穿著純白色襪(長度在小腿位置)
- 穿著純白色運動鞋



(四) 學生儀容--冬季



女同學校服式

- 校服應是乾淨整齊
- 結領帶
- 女同學穿著純白色長襪(長度到膝蓋下位置)

(四) 學生儀容--冬季



男
同
學
校
服
式
樣

- 校服應是乾淨整齊
- 結領帶

運動服式樣 -- 冬季



- 運動服應束在褲頭內
- 穿著純白色襪
- 穿著純白色運動鞋



校服標準

冬



校服

粉紅色長袖襯衣、灰色長西褲、棗紅色領帶、黑皮鞋及白襪。

粉紅色長袖襯衣、灰色背心裙、棗紅色領帶、黑皮鞋及白長襪（如天氣寒冷，女同學可以改穿運動服以及可穿白色襪褲）。

<p>毛衣： 棗紅色織有粉紅間線及校徽套頭背心/套頭長袖/對胸扣鈕長袖毛衣/棗紅色絨外套。</p>
<p>校襪： 灰色夾棉校襪（當日最高溫度在18度或以下必須穿著）</p>
<p>頸巾： 只限純白色、純灰色或純粉紅色。</p>
<p>其他外套： 如當日最低氣溫低於12度或以下，可加穿外套（以保暖及純色為主）</p>



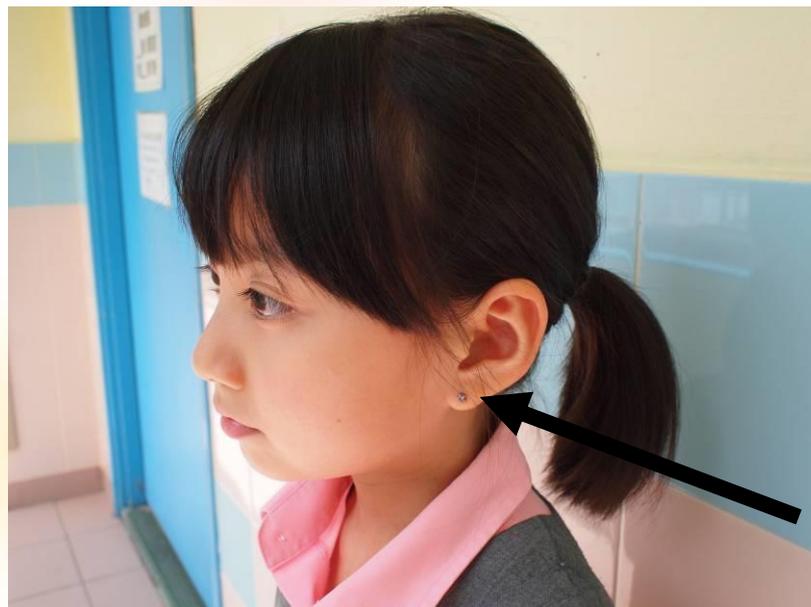
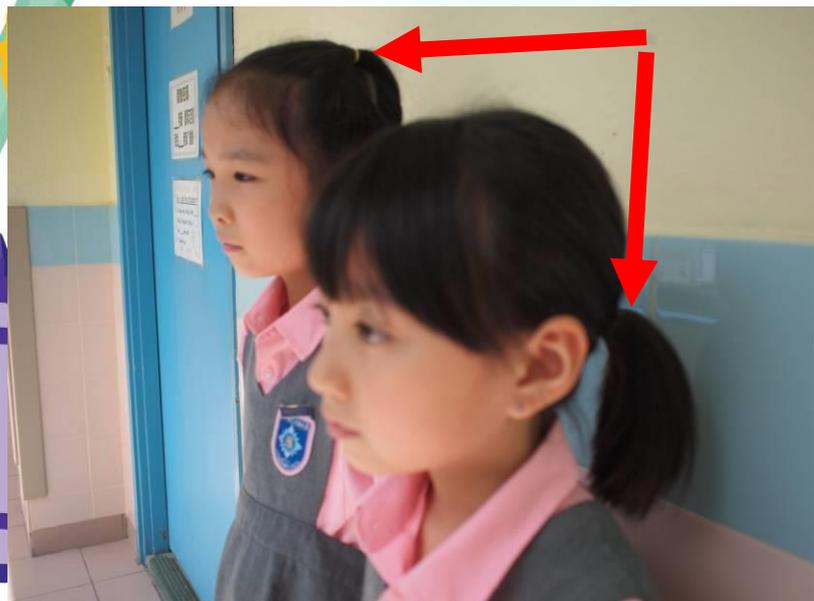
運動服

長袖運動衣；灰色運動長褲及拉鍊長袖運動外套；純白色運動鞋及白短襪。

特別提醒

- 冬季校服的內衣必須要是純白色。不可以是高領，天氣冷可加圍巾。
- 如當日最低氣溫低於12度，可加純色羽絨或棉襖。
- 所有外套均要寫上名字。

女同學頭飾及耳環

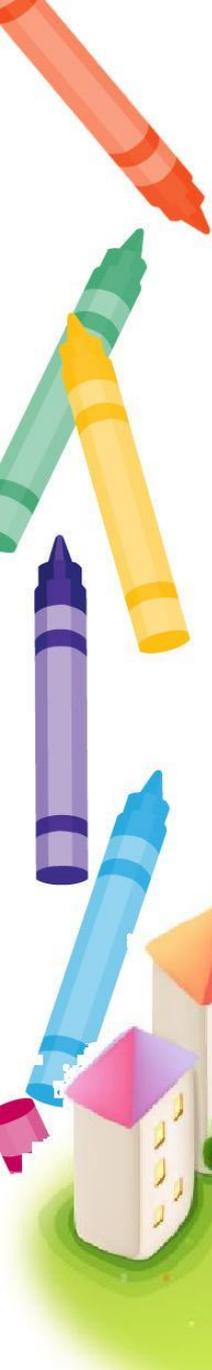


- 頭髮長度過肩，必須束起，頭飾以簡單為主，顏色為純黑、純粉紅、純黃，不要同時用幾種顏色的飾物。
- 瀏海不可遮蓋眼睛
- 如要配戴耳環，亦只可為粒狀(單色)

上洗手間時

- 每天應帶備手帕及紙巾





注意：個人物品要寫/貼上姓名和班別！

女生不可蹲在坐廁上



消毒廁板步驟

1. 取適量紙巾(約2至3格)。
2. 把紙巾放在盛載消毒液的器具下,器具會自動擠出適量的消毒啫喱。
3. 到廁格消毒廁板,然後才使用。

消毒廁板步驟

1. 取適量紙巾(約2至3格)。
2. 把紙巾放在盛載消毒液的器具下,器具會自動擠出適量的消毒啫喱。
3. 到廁格消毒廁板,然後才使用。



去洗手間後

如廁後，同學應立即沖水，確保衛生



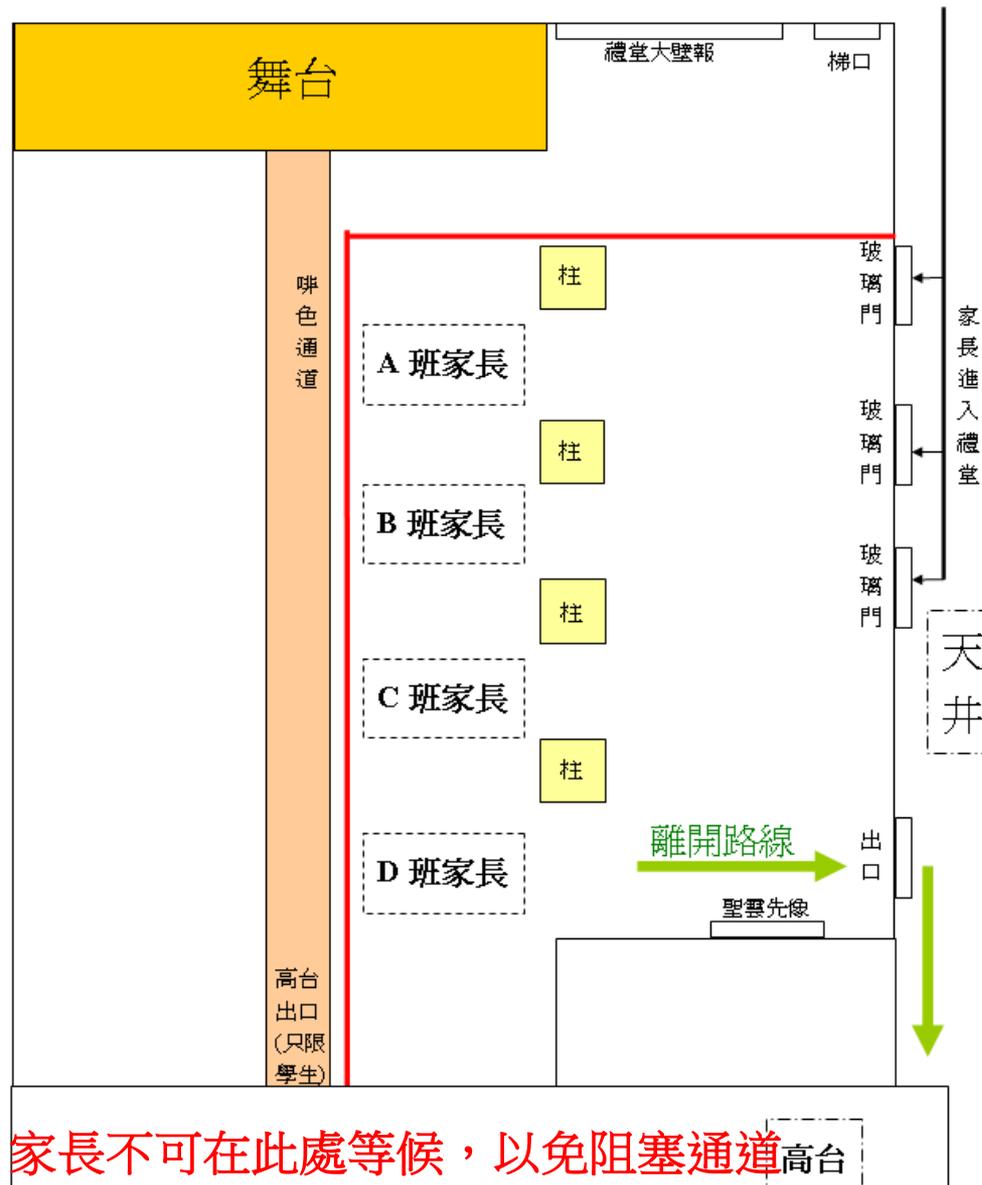
放學安排(平時)



未有家長接
的學生

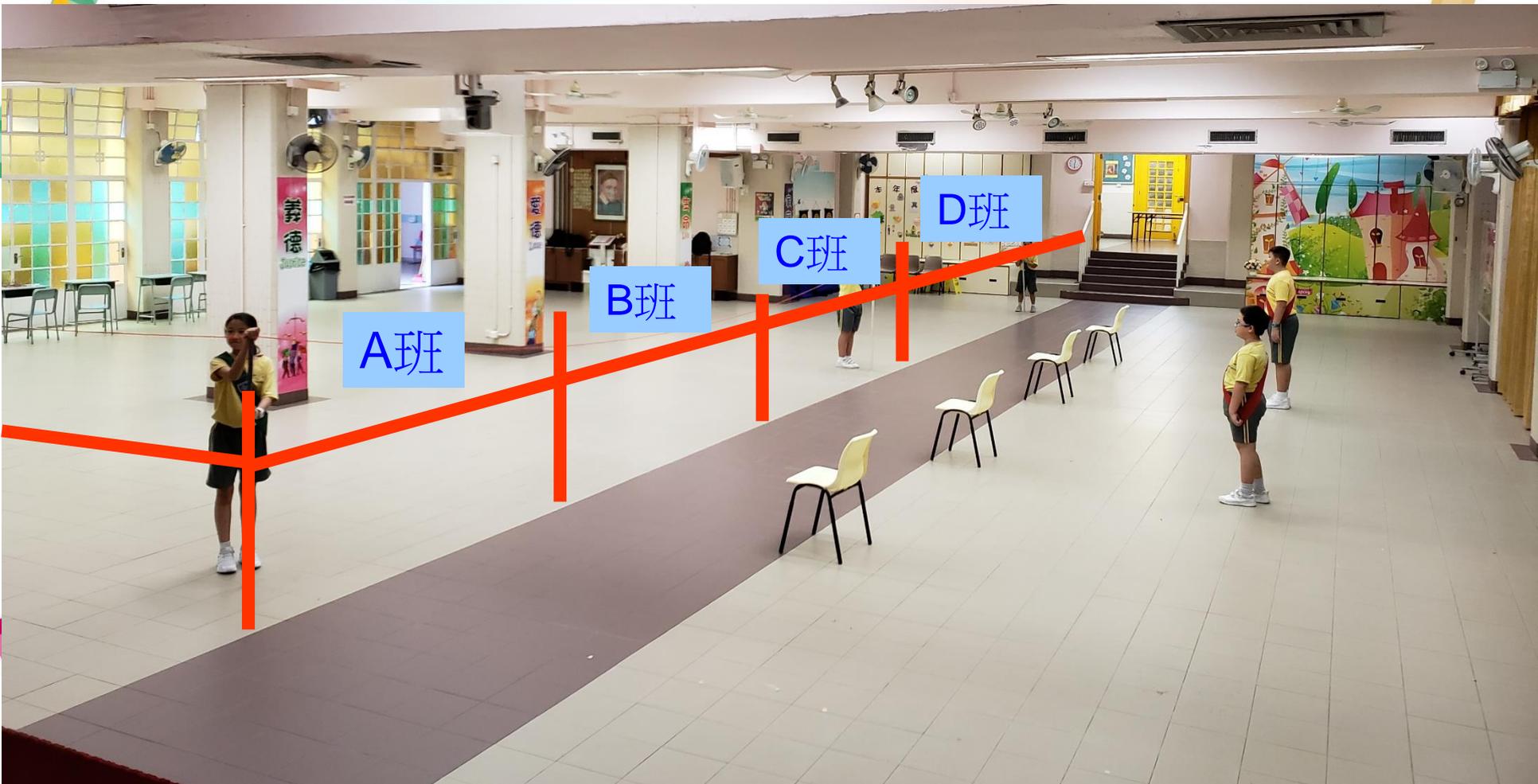
放學安排(特殊情況)

- 雨天/酷熱天氣(禮堂)



放學安排(特殊情況)

- 雨天/酷熱天氣(禮堂)





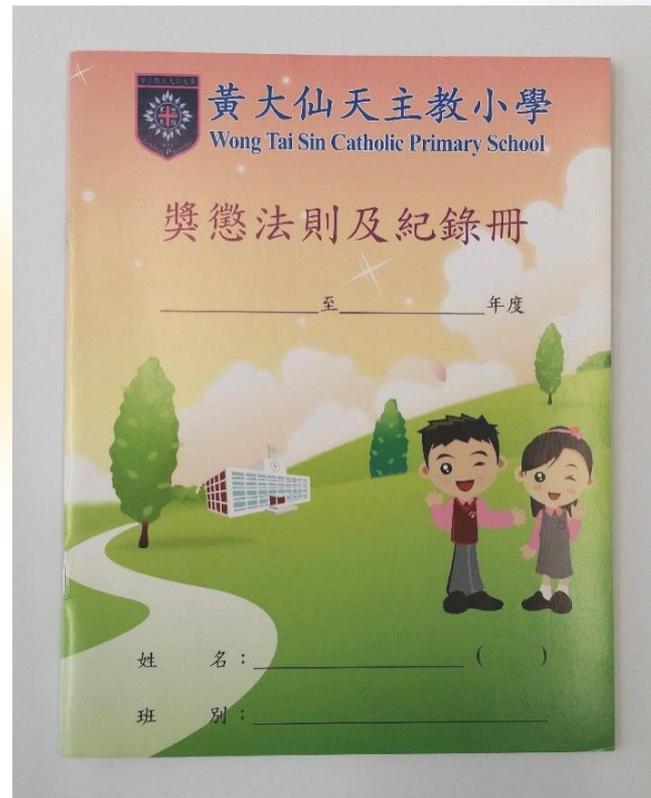
1A 2A 3A 5A
1B 2C 4B 6B
1D 5D

1A

其他注意事項：

- # 每天收拾書包，帶齊所需書簿、功課及文具。
- # 文具、書包應以樸素為佳。
- # 所有文具、外套應寫上班別及姓名。
- # 要定期修剪指甲。
- # 交費時，用信封或小袋放好，寫上班別姓名。

(五)手冊及獎懲



如遺失或損壞要補購，必須整套購買。



1. 手冊

第1週(上學期)

日期 科目	星期一 Monday 月 日	檢查	星期二 Tuesday 月 日	檢查	星期三 Wednesday 月 日	檢查
中文						
英文						
數學						
常識						
其他						
家長通訊	查閱通告編號：		查閱通告編號：		查閱通告編號：	
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁	

金句：各種工作的開端，在於立志。(德 37:20)

第1週(上學期)

日期 科目	星期四 Thursday 月 日	檢查	星期五 Friday 月 日	檢查	本週備忘
中文					
英文					
數學					
常識					
其他					
家長通訊	查閱通告編號：		查閱通告編號：		
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁		

我對自己表現的滿意程度：☆☆☆☆☆



1. 手冊

學生抄齊手冊，家長檢查手冊



第1週(上學期)

第1週(上學期)

日期 科目	星期一 Monday 月 日	星期二 Tuesday 月 日	星期三 Wednesday 月 日
中文	✓		
英文	✓		
數學	✓		
常識			
其他			
家長通訊	查閱通告編號：	查閱通告編號：	查閱通告編號：
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁	請簽閱手冊/獎懲第 頁	請簽閱手冊/獎懲第 頁

日期 科目	星期四 Thursday 月 日	星期五 Friday 月 日	本週備忘
中文			
英文			
數學			
常識			
其他			
家長通訊	查閱通告編號：	查閱通告編號：	
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁	請簽閱手冊/獎懲第 頁	

我對自己表現的滿意程度：☆☆☆☆☆

家長通訊	查閱通告編號：	查閱通告編號：	查閱通告編號：
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁	請簽閱手冊/獎懲第 頁	請簽閱手冊/獎懲第 頁

注意：請家長用黑色或藍色圓珠筆填寫手寫和簽名



1. 手冊

第1週(上學期)

日期 科目	星期一 Monday 月 日	檢查	星期二 Tuesday 月 日	檢查	星期三 Wednesday 月 日	檢查
中文						
英文						
數學						
常識						
其他						
家長通訊	查閱通告編號：		查閱通告編號：		查閱通告編號：	
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁	

金句：各種工作的開端，在於立志。(德 37:20)

第1週(上學期)

日期 科目	星期四 Thursday 月 日	檢查	星期五 Friday 月 日	檢查	本週備忘
中文					
英文					
數學					
常識					
其他					
家長通訊	查閱通告編號：		查閱通告編號：		
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁		

我對自己表現的滿意程度：☆☆☆☆☆



1. 手冊

第1週(上學期)

日期 科目	星期一 Monday 月 日	檢查	星期二 Tuesday 月 日	檢查	星期三 Wednesday 月 日	檢查
中文						
英文						
數學						
常識						
其他						
家長通訊	查閱通告編號：		查閱通告編號：		查閱通告編號：	
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁	

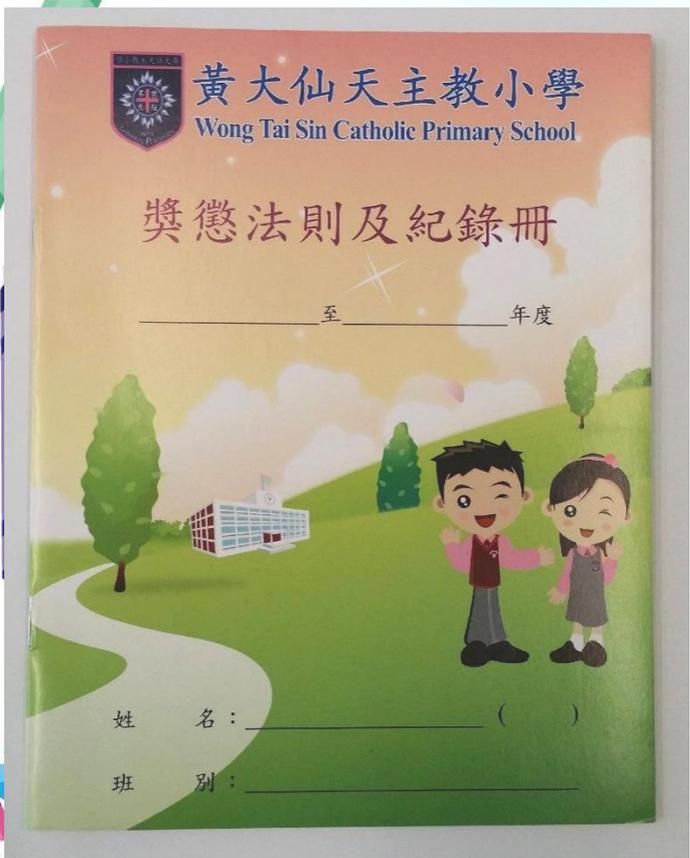
金句：各種工作的開端，在於立志。(德 37:20)

第1週(上學期)

日期 科目	星期四 Thursday 月 日	檢查	星期五 Friday 月 日	檢查	本週備忘
中文					
英文					
數學					
常識					
其他					
家長通訊	查閱通告編號：		查閱通告編號：		
家長簽署	請簽閱手冊/獎懲第 頁		請簽閱手冊/獎懲第 頁		

我對自己表現的滿意程度：☆☆☆☆☆

2. 獎懲



獎懲法則

(甲) 獎勵

(一) 優點

1. 擔任班長、風紀或其他服務而工作盡責者，每學期記優點一次。
2. 一學期內交齊功課者，記優點一次。
3. 一學期內不遲到、不缺席及不早退者，記優點一次。
4. 代表學校參加校外比賽而表現優良者，記優點一次。
5. 在行為上有良好表現者，記優點一次。

(二) 小功

1. 有極良好之表現者。
2. 在同一範疇內累積記優點三次轉記小功一次。

(三) 大功

1. 在校內或校外有特別貢獻者。
2. 在同一範疇內累積記小功三次轉記大功一次。

(乙) 懲罰

(一) 缺點

1. 凡遲到五次者，先予警告，如再遲到兩次，則記缺點一次。
2. 同一個月內凡欠交功課五次者，先予警告，如再欠交功課兩次，則記缺點一次。
3. 在行為上有較差之表現者。例如：粗言穢語、不守紀律、損壞同學物品、欺騙說謊、假冒家長簽名及私相借貸金錢等，記缺點一次。

(二) 小過

1. 在行為上有過失者。例如：在言語或行為上對尊長、老師無禮、考試作弊、賭博、盜竊、塗改或故意遺失手冊和獎懲法則及紀錄冊、損壞公物、逃學及搗亂秩序等，記小過一次。
2. 在同一範疇內累積記缺點三次轉記小過一次。

(三) 大過

1. 在行為上有嚴重過失者。例如：行為不端、有損校譽、動武毆打他人、令對方受傷、犯刑事案等，記大過一次。
2. 在同一範疇內累積記小過三次轉記大過一次。

- 備註：1. 在同一學年內，一優點抵銷一缺點。
2. 凡學生犯規屢勸不改者，則加重懲罰，以警效尤。
3. 所有優點、小功、大功、缺點、小過和大過將會記錄在成績表上。

2. 獎懲

(丙) 操行評級重點和準則

範疇	重點	準則
紀律方面	1. 課堂紀律	● 上課遵守秩序，學習專注。
	2. 自律守規	● 集隊安靜、迅速和整齊；轉堂及上落樓梯表現良好；校外行為得體。
學習方面	3. 努力學習	● 專心上課，積極參與課堂活動。
	4. 課業認真	● 依時交齊功課，做妥改正，態度認真。
品德方面	5. 服務良好	● 熱心服務，盡忠職守。
	6. 誠實公正	● 言行誠實，對人處事公正。
待人方面	7. 尊敬師長	● 能主動向師長、嘉賓和學校職工等打招呼，待人親切有禮。
	8. 友愛同學	● 與同學和睦相處，互助互愛。
整潔方面	9. 自我管理	● 有條理，個人物品清潔、整齊。
	10. 整潔衛生	● 校服、儀容、指甲整齊清潔。
備註	<ul style="list-style-type: none"> ● 未有表列之項目，校方會根據實際情況予以考慮。 ● 每學年進行四次操行評級，以每次測考前一天作每階段的評級截止日期。 	

(丁) 獎懲紀錄與操行評級的關係

1. 凡於一階段內被記警告的學生，該學生操行評級不得高於 B+。
2. 凡於一階段內被記缺點的學生，該學生操行評級不得高於 B。
3. 凡於一階段內被記小過的學生，該學生操行評級不得高於 B-。

(戊) 操行評級

評級	表現
A	表現優異
A-	表現優良
B+	表現良好

評級	表現
B	表現平穩
B-	表現平平
C+	表現稍遜

評級	表現
C	表現欠佳
C-	表現較差
D	表現差劣

好的，應保持；各種壞的，要遠避。(得前 5:21)

家長簽署：_____

日期：_____

2. 獎懲

學生遲到紀錄表

次 數	月	日	事由	遲到時段			班 主 任 或 科 任 簽 署	訓 輔 主 任 或 校 長 簽 署	家 長 簽 署
				平 時	增 潤 課	輔 導			
1			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
2			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
3			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
4			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
5			*貴子弟遲到共五次，予以口頭警告及通知家長。						
6			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
7			*貴子弟遲到共七次，記缺點一次。						
8			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
9			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
10			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
11			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
12			*貴子弟遲到共十二次，予以口頭警告及通知家長。						
13			貴子弟今日遲到，請督促其依時上課為盼。						
14			*貴子弟遲到共十四次，再記缺點一次。						



2. 獎懲

學生違規紀錄表

日期	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
事項	() 至 () 月份遲到七次					
懲 罰	缺點					
	小過					
	大過					
經辦 教師						
班主任						
訓育 主任或 校長						
家長 簽署						

附註：獎懲以次為單位，例如「壹次」、「兩次」。

2. 獎懲

學生欠交家課紀錄表（九月份）

次 日 數	內 容						科任 教師 簽署	訓育 主任 或 校長 簽署	家長 簽署	備註
	中	英	數	常	聖	其他				
1										
2										
3										
4										
5										予以口頭警告 及通知家長
6										
7										記缺點一次
8										
9										
10										
11										
12										予以口頭警告 及通知家長
13										
14										再記缺點一 次

2. 獎懲

學生違規紀錄表

日期	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
事項	() 月份欠交功課七次					
懲 罰	缺點					
	小過					
	大過					
經辦 教師						
班主任						
訓育 主任或 校長						
家長 簽署						

附註：獎懲以次為單位，例如「壹次」、「兩次」。

(六) 病假、事假及早退安排

手冊P. 12

(學生預防傳染病
指引)



學童患傳染病的病假

凡患傳染病的學生，必須請假休息；回校復課時應呈示有效醫生證明書，確保已完全痊癒。

傳染病	潛伏期(日)	建議病假期#
桿菌痢疾	1-7	直至肚瀉已經停止及大便秘驗顯示沒有該病菌
水痘*	14-21	約一星期或直至所有水疱變乾
霍亂*	1-5	直至證實不再受感染
結膜炎(紅眼症)*	1-12	直至眼睛不再有異常分泌物
白喉*	2-7	直至證實不再受感染
手足口病*	3-7	直至所有水疱變乾或按醫生指示
麻疹*	7-18	出疹起計 4 天
腦膜炎雙球菌感染*	2-10	直至清除病菌療程完成
流行性腮腺炎*	12-25	由呈現腫脹起計 9 天
小兒麻痺症*	7-14	首現病徵起計至少 14 天
德國麻疹*	14-23	出疹起計 7 天
猩紅熱*	1-3	由服用抗生素當日起計 5 天或按醫生指示
結核病*	不定	按醫生指示
傷寒*	7-21	直至至少連續有三個各相隔至少 24 小時取得的大便樣本，化驗顯示沒有該病菌
病毒性腸胃炎*	1-10	直至最後一次肚瀉後起計 48 小時之後
病毒性甲型肝炎*	15-50	由首現黃疸病徵起計一星期或按醫生指示
百日咳*	7-10	直至已完成至少 5 天的抗生素療程

以上建議只基於各種疾病的一般傳染期考慮，病假長短應以主診醫生的建議為準。

* 法例規定該等傳染病個案須呈報衛生署。

* 患上腸病毒 EV-71 型的學童，應於康復後 14 天才上學。

學生有感冒徵狀，必須留在家中休息。待流感徵狀消失及退燒後，須多休息至少兩天，才可回校復課。



(六)病假、事假及早退安排

手冊P. 12



Tel: 2320-8367



請假及早退守則

<p>事假 學生若因事請假或早退，應盡可能於事前填寫下列表格或致函班主任，早退者必須由家長到校接回。</p>	<p>傳染病 學生患上傳染性疾病，應留在家中休息。</p>
<p>曠課 學生缺席又未有補填寫下表者，則作曠課論。</p>	<p>病假 學生因病缺課，家長須於學生請假當天早上八時三十分前致電校方及填寫下列表格，請假三天或以上者，須同時呈交醫生病假證明書。若因病早退，須由家人到校接回。</p>

學生請假表

日期	請假事由	日數	家長簽署	班主任簽署

訓輔開學通告

- 通告：***4號**、5號、6號、9號



家校合作
孩子學習更快樂！

謝謝！

